

LISTA CUPRINZÂND CATEGORIILE DE DOCUMENTE PRODUSE ȘI/SAU GESTIONATE

de I.T.M. conform art. 5 alin. 1 lit. h) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare

1. Avize;
2. Borderouri de expediere corespondență;
3. Chestionare;
4. Codul de conduită al funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul I.T.M.;
5. Condică de prezență;
6. Deciziile ale inspectorului șef și ale șefilor ierarhici superiori;
7. Reglementări internaționale emise de Uniunea Europeană, Consiliul Europei și Organizația Internațională a Muncii;
8. Documentații în vederea realizării de achiziții;
9. Documente contabile: bilanțul contabil, bugetul de venituri și cheltuieli, cont de rezultat patrimonial, cont de execuție cheltuieli;
10. Documente privind organizarea cursurilor de formare și perfecționare profesională;
11. Documente privind organizarea și coordonarea campaniilor naționale;
12. Documente privind organizarea și desfășurarea concursurilor;
13. Dosare de achiziții publice;
14. Dosare de cercetare a accidentelor de muncă în domeniul securității și sănătății în muncă;
15. Documente justificative, angajamente bugetare și legale, ordonanțări de plăți;
16. Formulare tipizate;
17. Informări modificări legislative;
18. Proceduri operaționale/de sistem, norme interne;
19. Note, puncte de vedere, observații privind proiectele legislative;
20. Număr statistic petiții;
21. Număr statistic procese verbale de control, note de constatare;
22. Număr statistic procese verbale de contravenție.